

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ОТДЕЛ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ

ПРИКАЗ

№ 2

от 12.01.2022 года

Об организации и сроках проведения итогового собеседования по русскому языку для участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Терновского муниципального района в 2021/2022 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018г. № 189/1513, методическими материалами, регламентирующими проведение итогового собеседования по русскому языку (письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 30.11.2021 № 04-454), приказом от 23 декабря 2021 года № 1791 «Об организации и сроках проведения итогового собеседования по русскому языку для участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Воронежской области в 2021/2022 учебном году» и в целях организации и проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Воронежской области в 2021/2022 учебном году

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку для участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – итоговое собеседование) в следующие сроки:

- 09 февраля 2022 года – основной день;

- 09 марта 2022 года и 16 мая 2022 года – дополнительные сроки.

2. Определить образовательные организации, осуществляющие обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования, в которых участники итогового собеседования обучаются или участвуют в качестве экстернов в итоговом собеседовании, местами регистрации, проведения и ознакомления с результатами итогового собеседования на территории Воронежской области.

3. Определить основной способ осуществления аудиозаписи ответов участников итогового собеседования – потоковая аудиозапись, основную схему проверки ответов участников итогового собеседования - первая схема (проверка ответов осуществляется экспертом непосредственно в процессе ответа участника).

4. Назначить Лошакова О.А. ведущего специалиста отдела, ответственным за проведение итогового собеседования на территории Терновского муниципального района.

5. Лошакову О.А. ведущему специалисту отдела обеспечить своевременное информирование участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей), педагогических коллективов и всех заинтересованных лиц о сроках и местах проведения, местах регистрации, сроках и местах ознакомления с результатами итогового собеседования через организации, осуществляющие образовательную деятельность, а также путем организации работы телефонов «горячих линий» и ведения соответствующего раздела на официальном сайте отдела.

6. Насонову С.В. инженеру-программисту по мониторингу отдела обеспечить контроль технической готовности образовательных организаций - мест проведения итогового собеседования.

7. Юдиной Н.В. инспектору отдела сформировать на территории Терновского муниципального района комиссию по перепроверке итогового собеседования для участников, получивших повторно неудовлетворительный результат («незачет») и имеющих право (на основании письменного заявления) на перепроверку аудиозаписи итогового собеседования, в срок до 25.01.2022.

8. Поручить руководителям образовательных организаций обеспечить:

8.1. Техническую готовность помещений образовательных организаций, являющихся пунктами проведения итогового собеседования, к проведению

итогового собеседования (штаб, аудитории ожидания итогового собеседования, аудитории проведения итогового собеседования)

8.2. Отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссии по проведению и комиссии по проверке итогового собеседования.

8.3. Создание из числа педагогических работников образовательной организации комиссии по проведению итогового собеседования - в срок до 25.01.2022.

8.4. Создание из числа педагогических работников образовательной организации комиссии по проверке итогового собеседования - в срок до 25.01.2022.

8.5. Информирование под подпись педагогических работников, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, участников и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, порядке проведения, сроках и порядке ознакомления с результатами итогового собеседования.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель отдела по образованию
и делам молодежи



М.А. Сухорукова