

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ТЕРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

ОТДЕЛ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ

ПРИКАЗ

23 декабря 2020 г.

Терновка

№ 166

Об утверждении Плана мероприятий отдела по образованию и делам молодежи администрации Терновского муниципального района Воронежской области по противодействию коррупции на 2021 год

В целях исполнения Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», реализации Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 года №460 и Закона Воронежской области от 15.05.2009 года №43-ОЗ «О профилактике коррупции в Воронежской области» с изменениями и дополнениями,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План мероприятий отдела по образованию и делам молодежи администрации Терновского муниципального района Воронежской области по противодействию коррупции на 2021 год согласно приложению.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель отдела по образованию
и делам молодежи



М.А. Сухорукова

Утвержден
 приказом отдела по образованию
 и делам молодежи администрации
 Терновского муниципального
 Района от 23 декабря 2020 года
 № 166

**ПЛАН
 РАБОТЫ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В ОТДЕЛЕ ПО
 ОБРАЗОВАНИЮ И ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ АДМИНИСТРАЦИИ
 ТЕРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, В
 ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ НА 2021 ГОД**

№ пп	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Исполнители
I. Совершенствование организационных основ противодействия коррупции			
1.1.	Разработка и утверждение ежегодного плана работы по противодействию коррупции в отделе по образованию на 2022 год.	декабрь 2021	руководители ОУ, Сухорукова М.А., Кононова Н.А.
1.2.	Рассмотрение результатов выполнения настоящего плана и предоставление в органы местного самоуправления отчетов о выполнении мероприятий плана.	один раз в полугодие, до 05 июля, до 12 января	Сухорукова М.А., руководители ОУ, Кононова Н.А.
II. Формирование нетерпимости к коррупционному поведению			
2.1.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в ОО ИДМ (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и пр.)	в течение срока действия плана	Кононова Н.А.
2.2.	Проведение мероприятий по формированию у работников ОО ИДМ негативного отношения к дарению	полугодие (2 раза в год)	руководители ОУ, Кононова Н.А.

	подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей		
III . Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы			
3.1.	Включение вопросов по антикоррупционной тематике в тематику совещаний, семинаров для работников сферы образования.	ежеквартально	Сухорукова М.А.
3.2.	Организация и проведение работы по представлению сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также по опубликованию данных сведений:		
3.2.1.	Организация и проведение работы по представлению муниципальными служащими и руководителями общеобразовательных (образовательных) учреждений сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов их семей путем информирования об обязанности представлять сведения о доходах, разъяснения порядка представления сведений о доходах и оказания методической помощи по заполнению справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	с 01 января по 30 апреля	Кононова Н.А.
4.2.2.	Организация работы по опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, руководителей общеобразовательных (образовательных) учреждений, а также членов их семей на странице отдела по образованию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока установленно го для подачи сведений о доходах	Кононова Н.А. Насонов С.В.
IV. Совершенствование взаимодействия с институтами гражданского общества и гражданами и обеспечение доступности информации о деятельности в сфере противодействия коррупции			
4.1.	Организация учета обращений граждан и юридических лиц, о фактах коррупции и иных неправомерных действий работников сферы образования,	в течение срока действия плана	Сухорукова М.А., Лошаков О.А., руководители ОУ

	<p>поступающих посредством:</p> <ul style="list-style-type: none"> - личного приема руководителем отдела по образованию; - письменных обращений; - обращений в «Интернет-приемную» на сайте отдела по образованию; - иными способами 		
4.2.	<p>Организация проведения анализа результатов работы с обращениями граждан, содержащими сведения о фактах коррупции и иных неправомерных действиях работников сферы образования, а также причин и условий, способствующих возникновению данных обращений</p>	<p>в течение срока действия плана</p>	<p>Сухорукова М.А., Лошаков О.А., руководители ОУ</p>
4.3.	<p>Обеспечение работы «горячих линий», «телефонов доверия» на официальных сайтах подведомственных учреждений в сети Интернет с целью улучшения обратной связи с гражданами и организациями, а также получения сигналов о фактах коррупции</p>	<p>в течение срока действия плана</p>	<p>Насонов С.В., руководители ОУ</p>
4.4.	<p>Обеспечение взаимодействия отдела по образованию, учреждений образования со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции</p>	<p>в течение срока действия плана</p>	<p>Кононова Н.А. руководители ОУ</p>
<p>V. Мероприятия, направленные на формирование антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению</p>			
5.1.	<p>Принятие мер по повышению уровня правовой грамотности работников образования, их правового воспитания и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав и обязанностей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - размещение методических пособий по вопросам повышения уровня правосознания; - разработка памяток, буклетов; - размещение информационных стендов и регулярная актуализация информации на них. 	<p>в течение срока действия плана</p>	<p>Кононова Н.А., руководители ОУ</p>
5.2.	<p>Размещение в зданиях и помещениях, занимаемых отделом образования мини-плакатов социальной рекламы, памяток, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны</p>	<p>в течение срока действия плана</p>	<p>Кононова Н.А. руководители ОУ</p>

	граждан и предупреждение коррупционного поведения работников отдела по		
5.3.	Проведение открытых уроков по учебным предметам, классных часов, тематических встреч с сотрудниками правоохранительных органов по антикоррупционной тематике, с размещением на официальном сайте подведомственных учреждений	в течение срока действия плана	Петровций Т.Ю. руководители ОУ